

Demande de carte de crédit Mastercard® Business Card

Prrière de compléter le formulaire en caractères d'imprimerie. Tous les champs doivent être obligatoirement renseignés.

La demande de base pour le compte principal d'entreprise doit être jointe à ce formulaire s'il s'agit de la première commande de carte.

WISECA
card services



Renseignements sur l'entreprise

Important: la carte et le code NIP sont envoyés à l'adresse de l'entreprise.

Entreprise Rue/numéro
..... NPA/localité
N° de compte-carte Pays

(Si un compte principal a déjà été ouvert, veuillez indiquer le numéro de compte, que vous trouverez sur la facture mensuelle.)

Choix de la carte

Veuillez choisir une carte (Argent ou Or). Une demande séparée doit être envoyée pour chaque type de carte et monnaie.

Mastercard® Business Card Argent en CHF

Mastercard® Business Card Argent en CHF avec votre design personnalisé



Cotisation annuelle* CHF 100.–



Cotisation annuelle* CHF 100.–
Oui, je désire un design personnalisé.
Supplément CHF 40.– par carte/an

Nouvelle image conformément à la déclaration d'accord annexée (le layout de carte peut être créé sur www.upload-picture.ch)

Référence de l'image:

.....

ou même image que pour le numéro de carte existant

Prénom et nom du/de la titulaire de carte

.....

* A partir de la deuxième carte (même monnaie/produit), la cotisation annuelle est réduite de moitié.

Mastercard® Business Card Or en CHF/EUR/USD



Monnaie souhaitée

CHF EUR USD

Cotisation annuelle* CHF 170.–
Cotisation annuelle* EUR/USD 150.–

* A partir de la deuxième carte (même monnaie/produit), la cotisation annuelle est réduite de moitié.

Limite de carte mensuelle

Limite de carte souhaitée : CHF/EUR/USD 000.–

Mastercard® Business Card Argent jusqu'à CHF 10 000.–

Mastercard® Business Card Or à partir de CHF 10 000.– /EUR/USD 5 000.–

Retrait d'espèces aux bancomats avec le code NIP souhaité:

Oui Non

Données personnelles

Madame Monsieur Titre

Prénom

Nom

Adresse privée

Rue/numéro

NPA/localité

Pays

Identification

Référence interne à l'entreprise, p. ex. centre de coûts, numéro personnel. Impression sur le décompte.

(max. 10 caractères, espaces comprises, majuscules uniquement, pas de trémas/accents)

Date de naissance

Nationalité

Fonction Collaborateur/trice Autre

Téléphone privé/portable

E-mail

(indispensable pour se connecter à eXpense)

Langue de correspondance Français Deutsch Italiano English

Estampage de la carte (prénom et nom):

.....

(max. 24 caractères, espaces comprises, majuscules uniquement, pas de trémas/accents)

Identification de l'ayant droit économique

Si les valeurs patrimoniales versées à l'émettrice de cartes de crédit et servant au règlement des factures des cartes d'entreprise commandées et/ou dépassant leur montant appartiennent **exclusivement** à l'entreprise et si cette dernière n'est pas constituée en raison individuelle, en société simple ou en société de domicile, il n'est **pas nécessaire de fournir les informations** demandées ci-après.

Si tel n'est pas le cas, l'entreprise déclare que les valeurs patrimoniales (cocher la case correcte, une seule réponse possible)

- appartiennent au/à la titulaire de carte.
- sont détenues par l'entreprise à titre fiduciaire au profit de la/des personne(s) mentionnée(s) ci-après:
- appartiennent à la/aux personne(s) mentionnée(s) ci-après:

(Nom(s) / prénom(s) / date de naissance / nationalité / adresse de domicile)

.....

.....

.....

.....

L'entreprise s'engage à communiquer spontanément toute modification à la banque/à l'émettrice de cartes de crédit. Le fait de remplir intentionnellement le présent formulaire de manière erronée est punissable (art. 251 du Code pénal suisse, faux dans les titres; peine encourue: peine privative de liberté de cinq ans au plus ou peine pécuniaire).

Mode de décompte

Toutes les transactions payées par carte sont facturées mensuellement et récapitulées en détail sur la facture. Le décompte de la carte est envoyé à l'entreprise. Afin de disposer d'un relevé de vos dépenses en tant que titulaire de carte, vous pouvez demander l'envoi d'un avis d'information mensuel. **Important: en cas de demande d'envoi d'un avis d'information, tous les titulaires d'une carte du même type en recevront un.**

Souhaitez-vous un avis d'information mensuel récapitulant les différentes transactions?

- Non Oui, à l'adresse suivante:

Entreprise	.....	Département	.....
Prénom	.....	Rue/numéro	.....
Nom	.....	NPA/localité	.....

Modes de paiement

Banque/Poste	.....	IBAN	.....
NPA/localité	.....	

Les coordonnées bancaires doivent **impérativement** être indiquées, indépendamment du mode de paiement choisi.

- Nous choisissons le **système de recouvrement direct (LSV) en CHF et EUR*** et chargeons, par la présente, la banque mentionnée ci-dessus de payer à Visa Card Services SA toutes les factures sur présentation des avis de débit correspondants.
* impossible pour les cartes en USD

- Nous choisissons le **bulletin de versement (BVR) en CHF** ou le **virement bancaire en EUR et USD**
Montant net payable à 20 jours (sans intérêts) à compter de la date de facturation

Remarque: en raison du décompte global, il n'est possible de choisir qu'un seul mode de paiement par type de carte dans l'entreprise.

Adresse postale pour carte et code NIP

- Adresse postale pour carte (si différente de l'adresse du compte principal d'entreprise):

- Adresse postale pour code NIP (si différente de l'adresse figurant sur la carte):

Entreprise	.....	Entreprise	.....
Prénom	.....	Prénom	.....
Nom	.....	Nom	.....
Département	.....	Département	.....
Rue/numéro	.....	Rue/numéro	.....
NPA/localité	.....	NPA/localité	.....
Pays	.....	Pays	.....

Aperçu des cotisations

	Mastercard® Business Card Argent en CHF	Mastercard® Business Card Or en CHF	Mastercard® Business Card Or en EUR/USD
Cotisation annuelle	Première carte: CHF 100.– Chaque carte supplémentaire: CHF 50.–	Première carte: CHF 170.– Chaque carte supplémentaire: CHF 85.–	Première carte: EUR/USD 150.– Chaque carte supplémentaire: EUR/USD 75.–
Design de carte personnalisé	CHF 40.– par carte/an	Impossible	Impossible
Carte de remplacement dans le monde entier	CHF 20.–, généralement sous deux jours ouvrables en Suisse, et dans les trois à six jours ouvrables à l'étranger	Gratuit, généralement sous deux jours ouvrables en Suisse, et dans les trois à six jours ouvrables à l'étranger	Gratuit, généralement sous deux jours ouvrables en Suisse, et dans les trois à six jours ouvrables à l'étranger
Commission par retrait d'espèces	3,5% aux bancomats dans le monde entier Min. CHF 5.– (en Suisse) Min. CHF 10.– (à l'étranger) 4% aux guichets dans le monde entier Min. CHF 10.– (en Suisse et à l'étranger)	3,5% aux bancomats dans le monde entier Min. CHF 5.– (en Suisse) Min. CHF 10.– (à l'étranger) 4% aux guichets dans le monde entier Min. CHF 10.– (en Suisse et à l'étranger)	3,5% aux bancomats dans le monde entier Min. EUR/USD 3.50 (en Suisse) Min. EUR/USD 7.– (à l'étranger) 4% aux guichets dans le monde entier Min. EUR/USD 7.– (en Suisse et à l'étranger)
Transactions en monnaie étrangère	Montant au taux de conversion + frais de traitement de 1,5%	Montant au taux de conversion + frais de traitement de 1,5%	Montant au taux de conversion + frais de traitement de 1,5%
Intérêts moratoires	14,93%	14,93%	14,93%
Frais de traitement en cas de retard de paiement	CHF 20.– par facture	CHF 20.– par facture	EUR/USD 15.– par facture
Code NIP/remplacement du NIP	Gratuit	Gratuit	Gratuit
Perte ou vol	Aucune franchise (CHF 0.–) pour le titulaire de carte en cas d'annonce immédiate et de respect des obligations de diligence (chiffres 3 et 4 des CG)	Aucune franchise (CHF 0.–) pour le titulaire de carte en cas d'annonce immédiate et de respect des obligations de diligence (chiffres 3 et 4 des CG)	Aucune franchise (EUR/USD 0.–) pour le titulaire de carte en cas d'annonce immédiate et de respect des obligations de diligence (chiffres 3 et 4 des CG)
Gestion des frais en ligne eXpense	Gratuit	Gratuit	Gratuit

Extrait des Conditions Générales

Déclaration du/de la soussigné-e

Le/la soussigné-e **confirme** l'exactitude des informations données dans la présente demande et **autorise** Viseca Card Services SA à se procurer tous les renseignements nécessaires à l'examen des informations fournies, au traitement de la demande de carte, à l'émission de la carte et à l'exécution du contrat auprès de tiers, en particulier auprès de la Centrale d'information de crédit (ZEK), des autorités (par exemple offices des poursuites, autorités fiscales et contrôles des habitants), de la banque intermédiaire, d'agences d'informations économiques, de l'employeur, d'autres sociétés du Groupe Aduno (www.aduno-gruppe.ch) ou d'autres sources d'information appropriées ou prévues par la loi (par exemple Centre de renseignements sur le crédit à la consommation, IKO) et, en cas de blocage de la carte, de retards de paiement qualifiés ou d'utilisation abusive de la carte et d'autres états de faits similaires causés par le titulaire, à informer la ZEK et, si la loi le prescrit, les autorités compétentes. Dans cette mesure, le/la soussigné-e **libère** ces organismes du secret bancaire, d'affaires et professionnel.

Viseca Card Services SA peut refuser cette demande de carte sans donner de raisons. Dans ce cas, Viseca Card Services SA et les autres sociétés du Groupe Aduno sont autorisées à proposer d'autres produits ou services au/à la soussigné-e (aussi à l'adresse e-mail indiquée ci-dessus). Le/la soussigné-e peut révoquer cette autorisation par écrit à tout moment.

Viseca Card Services SA est habilitée à mandater des tiers **en Suisse ou à l'étranger** pour l'exécution entière ou partielle des services découlant de la relation contractuelle, y compris des programmes de primes (par exemple vérification de la demande, fabrication de la carte, services en ligne). Le titulaire **autorise** Viseca Card Services SA à mettre à disposition de ces tiers les données nécessaires à l'exécution diligente des tâches qui leur ont été assignées et, pour cela, à également envoyer celles-ci à l'étranger. Une transmission de données n'a lieu que si leurs destinataires s'engagent à les garder confidentielles, à respecter une protection des données appropriée, et à veiller à ce que d'autres éventuelles parties contractantes respectent également de telles obligations. Vous trouverez plus d'informations sur la protection des données dans la déclaration générale de protection des données de la société émettrice, sur www.viseca.ch.

Par sa signature sur la carte et/ou par l'utilisation de celle-ci, le/la soussigné-e confirme avoir lu, compris et accepté les Conditions Générales d'utilisation des Business Cards et Corporate Cards de Viseca Card Services SA (Conditions Générales). Les Conditions Générales complètes sont remises au/à la soussigné-e avec la carte. Celles-ci peuvent également être commandées **par téléphone au +41 (0) 58 958 84 01** ou consultées, de même que les taxes applicables à l'utilisation de la carte et à la relation contractuelle, sur www.viseca.ch. **Le contrat est soumis au droit suisse.** Le lieu d'exécution et le for judiciaire, ainsi que le lieu de poursuite pour les soussigné-e-s domicilié-e-s à l'étranger sont à **Zurich**.

Signature de l'auteur de la demande de carte ainsi que signatures et cachet de l'entreprise

1801

Lieu et date

Signature du/de la collaborateur/trice demandant la carte

Cachet de l'entreprise

Lieu et date

Lieu et date

Signature autorisée de l'entreprise (collective si nécessaire)

Signature autorisée de l'entreprise (collective si nécessaire)

Prénom et nom en caractères d'imprimerie

Prénom et nom en caractères d'imprimerie

**Prière d'envoyer le formulaire dûment complété et signé à votre banque ou à
 Viseca Card Services SA, Hagenholzstrasse 56, Case postale 7007, 8050 Zurich.
 Si vous souhaitez utiliser votre propre image de carte, vous devez obligatoirement joindre à votre demande la
 déclaration d'accord signée pour votre design.
 Vous trouverez d'autres formulaires de demande sur le site Internet de votre banque ou sur www.viseca.ch/business.**

Banque: veuillez compléter la page suivante!

A laisser vide!

Client ID | 2	<input type="checkbox"/> Preferred Partner (indication obligatoire du Client ID en cas de case cochée)	Date	| | | | | | | | | |	
IID demande | | | | | | | | | |	GSS IID | | | | | | | | | |	Code bonus 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	Cotisation annuelle Default 01 Alternative 1 ^{re} année | | | | | |	Années suivantes | | | | | |
Catégorie de clients Default BHK	LSV-ID | | | | | | | | | |	DIP	| 2 | | 0 | | 6 | | 9 | | 9 | | 0 | | 1 | | 3 |	DIS | | | | | | | | | |
Nom/localité, banque/intermédiaire	DIC | | | | |	Réf.	| 1 | | 2 | | 0 | | 9 | | 2 | | X | | 0 | | 6 |	
Personne à contacter	Tél.	Timbre et signatures autorisées		
<input type="checkbox"/> Identification effectuée conformément à la CDB		<input type="checkbox"/> PEP		